

Création d'un Espace Privé

Objectif :

créer un espace privé qui sera nommé **MSP PRIVÉ** qui sera :
accessible via l'URL raccourcie : **diocese-besancon.fr/privé**
en administration par les utilisateurs identifiés **adm1** et **adm2**
en lecture seule par les utilisateurs identifiés **usid1** et **usid2**

NB1 : Un identifiant est dit générique s'il doit être utilisé par une communauté de personnes (comme par exemple 'catehese2570'=l'ensemble des catéchistes du diocèse)

NB2 : Par convention et par sécurité, un identifiant générique ne peut avoir que l'autorisation de Lecture seule. Et un administrateur aura toujours un identifiant personnel.

NB3 : Dans ce qui suit, les '-', '_', majuscules/minuscules, accent ou pas sont importants et doivent être respecté pour s'y retrouver !

1. Créer les identifiants de tous les utilisateurs : **usid1** et **usid2**, **adm1** et **adm2**

En administration, menu [*Gestion des utilisateurs*], Onglet [*Utilisateurs*], bouton [*Ajouter...*] :

Nom complet=**Utilisateur1 intranet**

Identifiant=**usid1**

Adresse courriel=email personnel de usid1

(ou d'un administrateur du groupe s'il s'agit d'un identifiant générique)

Mot de passe= **123456** qui devra être changé ultérieurement l'utilisateur

(ou *mot_de_passe_desire* s'il s'agit d'un identifiant générique)

Puis bouton [*S'inscrire*]

Faire de même pour les utilisateurs **usid2**, **adm1**, **adm2**.

2. Créer un groupe d'utilisateurs **ep_msp-privé** et y ajouter tous les utilisateurs NON administrateurs de cet espace privé

En administration, menu [*Gestion des utilisateurs*], Onglet [*Groupes*], bouton [*Ajouter un nouveau groupe*] :

Nom=**ep_msp-privé** (c'est l'identifiant du groupe)

Titre=**EP MSP Privé**

Email=l'une des adresses du SEDICOM

puis bouton [*Enregistrer*]

Puis sélectionner ce groupe **EP MSP Privé**, faire une recherche sur l'utilisateur **usid1**, le sélectionner et bouton [*Ajouter les groupes et utilisateurs sélectionnés à ce groupe*].

Faire de même pour **usid2**.

3. Créer un dossier pour l'espace privé

Dans le dossier ESPACES PRIVÉS du site diocèse, créer un sous-dossier :

Titre=**MSP Privé**

URL=**diocese-besancon.fr/extranet/msp-prive** (c'est l'URL standard créée par défaut)

Ce dossier **doit** rester **PRIVÉ** !

4. Créer l'URL raccourcie de cet un élément

À la racine du site diocèse, créer un élément de type lien :

Titre=**EP MSP Privé** (l'écrire ainsi pour qu'il soit repérable parmi tous les éléments du site diocèse comme étant un raccourci d'Espace Privé)

URL=**https://www.diocese-besancon.fr/ prive** (Attention : cette URL doit être renommée avec le raccourci choisi, car par défaut ce serait diocese-besancon.fr/ep-msp-prive)

lien=**https://www.diocese-besancon.fr/extranet/msp- prive** (URL du dossier créé ci-dessus)

Onglet [*Paramètres*], cocher *EXCLURE DE LA NAVIGATION*

Ne pas oublier de le **PUBLIER** !!!

5. Définir les autorisations des utilisateurs pour cet espace privé

Dans le dossier **MSP Privé**, onglet [*Partage*] :

Décocher *HÉRITER DES RÔLES DES DOSSIERS PARENTS*

Groupe **EP SEDICOM**=Peut administrer

Utilisateurs **adm1** et **adm2**=Peut **administrer**

Groupe **EP MSP Privé**=Peut **voir**

Ne pas oublier d'**ENREGISTRER** !!!

Ainsi quand un utilisateur entrera l'URL raccourcie **diocese-besancon.fr/prive**, il arrivera –après s'être identifié et s'il a l'autorisation- directement sur l'espace privé créé.

Pour plus de facilité, enregistrer le raccourci dans la barre des favoris du navigateur habituel.